



UNIVERSIDAD DE
GUADALAJARA
Red Universitaria e Institución Benemérita de Jalisco

CUVALLES

COMITÉ EDITORIAL

¿Qué es?

- El comité editorial (CE) de CUVALLES es un órgano técnico colegiado encargado de proponer la **política editorial** del Centro y de **impulsar la publicación de obras académicas** del Centro, así como el **uso del sello editorial** de CUVALLES para ofrecer productos con excelente calidad.

Integrantes

Dra. Rosa María Hidalgo Aguirre

Dr. José de la Cruz Torres Frías

Dr. Rogelio Rodríguez Rodríguez

Dr. Himer Ávila George



Funciones

- El CE de CUVALLES busca contribuir a la difusión del conocimiento generado por académicos y académicas de este Centro, a través de la **revisión, dictaminación y publicación** de los libros que le sean presentados para su evaluación.
- El CE tiene la **responsabilidad de asegurar la calidad académica** de las publicaciones del Centro y **sugerir a la rectoría del CUVALLES la política editorial institucional**.



Funciones

- Establecer y publicar las normas editoriales, así como los procedimientos para la recepción de los manuscritos.
- Establecer y publicar el procedimiento para la dictaminación de los manuscritos.
- Dar seguimiento al proceso editorial.
- Recibir los manuscritos de libros presentados para publicación por los investigadores del Centro Universitario.
- Establecer comité dictaminador.
- Dictaminar y en su caso iniciar el proceso editorial.



Autores y manuscritos

- Las publicaciones que se atenderán son principalmente **libros científicos** (libros de divulgación científica, colecciones temáticas, tesis) entre otras obras.

Financiamiento

- Se realizará con base al presupuesto anual asignado al Comité, del cual solo se podrán disponer recursos económicos para **trámites de ISBN** y **apoyo complementario para publicaciones** cuando estas sean autorizadas por el Comité Editorial del CUVALLES.



Co-ediciones

- Las coediciones recibirán apoyo siempre y cuando el autor principal, o alguno de los compiladores o coordinadores de libro, estén adscritos en el CUValles.
- Toda coedición requiere la firma de un convenio editorial.



Recepción de manuscritos

*Enviar la siguiente documentación al siguiente correo:
comite.editorial@valles.udg.mx

Versión final del manuscrito con tipografía Cambria 12 pts, interlineado 1.5, y márgenes 2.5 cm superior e inferior y 3.0 cm izquierdo y derecho.

Resumen de 300 palabras. Especificar el tipo de lectores, campo de estudio, utilidad social y naturaleza del manuscrito.

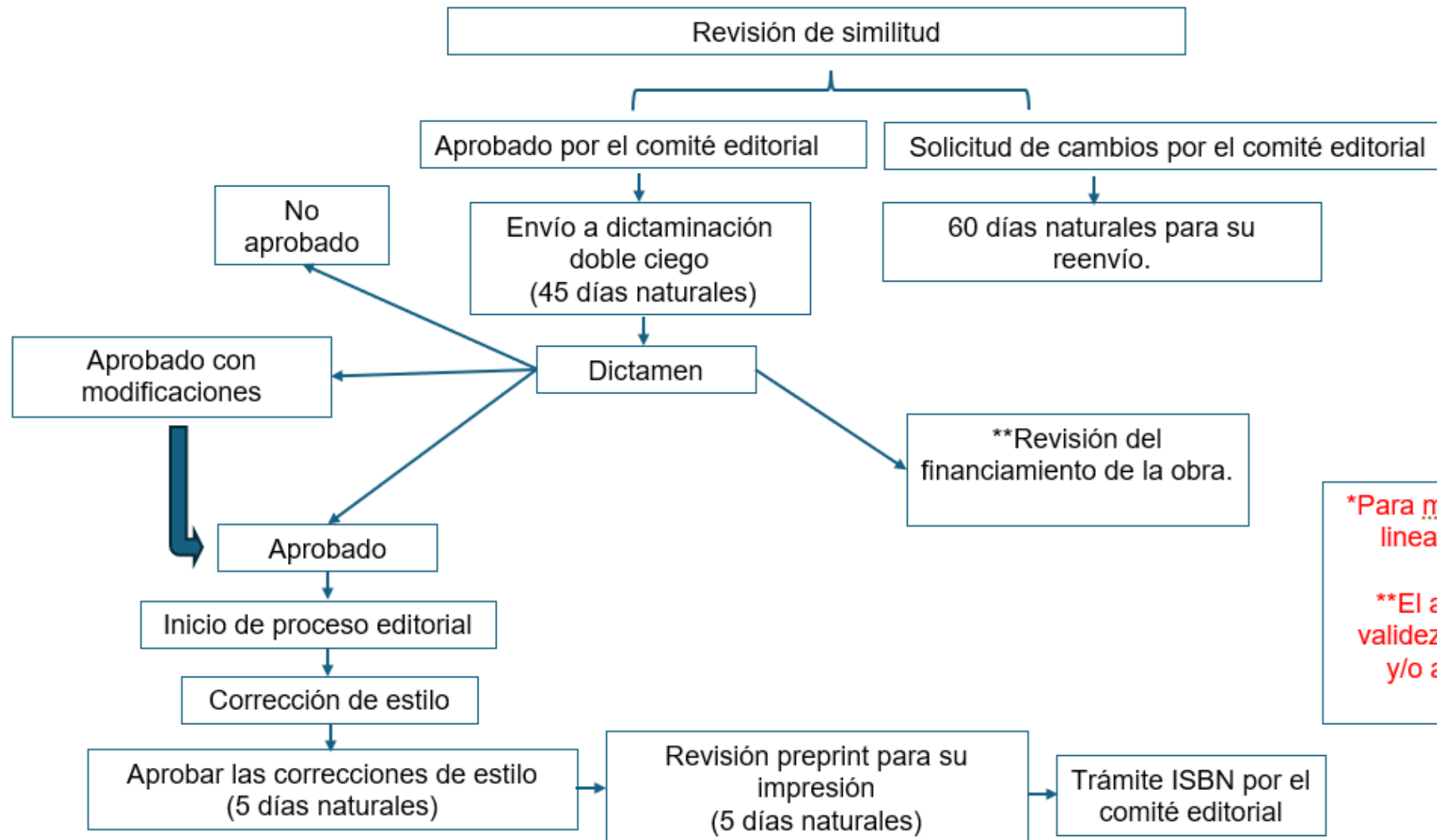
10 palabras clave

Citas y referencias APA en su versión vigente.

Carta apoyo del Jefe Dpto Solicitud de publicación.

Ficha curricular resumida (300 palabras) de cada autor.

Flujograma del proceso editorial



*Para mayor información, revisar lineamientos editoriales del CUVALLS

**El apoyo financiero tendrá validez sólo para compiladores y/o autores principales del CUVALLS

Formatos

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/13TAfBuzSkpln3w7kpCTJ1Ost1b1D77b>

W	Lineamientos Comité Editorial del CUValles.docx
W	Indicaciones-llenado F8.1 Y F8.2.docx
W	Formato de registro técnico-editorial.docx
W	F8.2- Cesión- Derechos autor- profesor externo UDG.docx
W	F8.1- Cesión-derechos autor-profesor UDG.docx
W	F7- Formato-Cotejo de solvencia de observaciones del dictamen.docx
W	F6.2. Formato dictamen obra colectiva.docx
W	F6.1- Formato dictamen obras individuales.docx
W	F5-Oficio- resultados-similitud-.docx
W	F4-Carta compromiso.docx
W	F3- Lista de cotejo del manuscrito.docx
W	F2- Solicitud publicación.docx
W	F1-carta_apoyo_departamental.docx

Correo electrónico

comite.editorial@cuvalles.udg.mx

Página web

<http://www.valles.udg.mx/investigacion/comites/editorial>

